



Die PCP.COM Gruppe ist ein führender Schweizer Anbieter für Computer & Heimelektronik und betreibt mehrere Onlineshops und Fachgeschäfte in der ganzen Schweiz. Mit einem Sortiment von über 500'000 Artikeln haben wir bereits mehrere Million Kunden bedient. Wir beschäftigen über 170 Mitarbeiter und führen Tochtergesellschaften in Deutschland, Österreich und der Slowakei.

Wir bieten eine interessante Aufgabe in einem innovativen Internetunternehmen mit guten Wachstumsperspektiven. Wir arbeiten nicht nur mit Technologie - wir leben sie!

Wir suchen per 1. Februar 2019 oder nach Vereinbarung eine/n

## **Mitarbeiter/in Buchhaltung (50%)**

Ein aufgestelltes, unkompliziertes und kollegiales Team erwartet Sie.

### **Ihr Aufgabenbereich**

- Verbuchung von Rechnungen, Zahlungen, Kassenabschlüssen, Banken und Spesen
- Zahlung von Rechnungen und Rückerstattungen aller Art
- Bonitätsprüfung von Kunden bei Bestellungen auf Rechnung
- Schriftliche und telefonische Beantwortung von Kundenanfragen
- Diverse administrative Tätigkeiten
- Verschiedene Kontroll- und Abgleicharbeiten

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung
- Weiterbildung im Bereich Buchhaltung, vorzugsweise als Sachbearbeiter Rechnungswesen
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Hohe Leistungsbereitschaft und Flexibilität
- Schnelle Auffassungsgabe und analytisches Denken
- Gute Kenntnisse in Microsoft Excel und Buchhaltungssoftware (SAGE 50)
- Erfahrungen mit Warenwirtschaftssystemen (ERP) sind von Vorteil

### **Wir bieten**

- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Hohe Selbständigkeit
- Junge und unkomplizierte Firmenkultur
- Ein dynamisches und motiviertes Team

### **Interessiert?**

Wir freuen uns auf die [online](#) Bewerbung!